

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества Кронштадтского района Санкт-Петербурга «Град чудес»**

Принято
Педагогическим советом
ГБУ ДО ДДТ «Град чудес»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ ДО ДДТ «Град чудес»

И.Ю. Черникова

Протокол № 9 «03» 06 2016 г. «16» 06 2016 года

Приказ № 221-1 от «06» 06 2016 г.

**ПОРЯДОК ПЕРЕНОСА УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ
В ГБУ ДО ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА
КРОНШТАДТСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА «ГРАД ЧУДЕС»**

1. Расписание учебных занятий утверждается директором ГБУ ДО ДДТ «Град чудес» и является юридическим документом, подлежащим безусловному выполнению, как педагогами, так и обучающимися.
2. Расписание учебных занятий, утвержденное директором ГБУ ДО ДДТ «Град чудес», в срок не позднее, чем 15 сентября текущего учебного года, вывешивается в фойе ГБУ ДО ДДТ «Град чудес».
3. Выполнение расписания учебных занятий контролирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе, которая проверяет своевременность начала и окончания учебных занятий и прибытие на занятия обучающихся и педагогов.
4. Переносом занятия является проведение занятия в иное, чем это определено расписанием учебных занятий, время.
5. Перенос занятий производится по письменному заявлению педагога в случаях участия обучающихся в городских или выездных мероприятиях (согласно плану работы ДДТ «Град чудес»), в том числе, конкурсах, олимпиадах, выставках, по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и разрешения директора ГБУ ДО ДДТ «Град чудес».
6. Заявление на перенос учебных занятий педагог должен сдать заместителю директора по учебно-воспитательной работе не позднее, чем за 3 рабочих дней до назначенного мероприятия, с указанием учебной группы и времени занятий.
7. Основным документом для учета посещаемости обучающихся является журнал учета работы педагога дополнительного образования в детском объединении.
8. Перенос занятий в обязательном порядке должен быть отражен в журнале учета работы педагога дополнительного образования в детском объединении (концертмейстера) с указанием фактической даты проведенных занятий.
9. Перенос учебных занятий оформляется приказом директора ГБУ ДО ДДТ «Град чудес» за подписью педагога (концертмейстера), с оформлением листа корректировки в рабочей программе.